

Nuova Piattaforma per la Formazione (ing4)

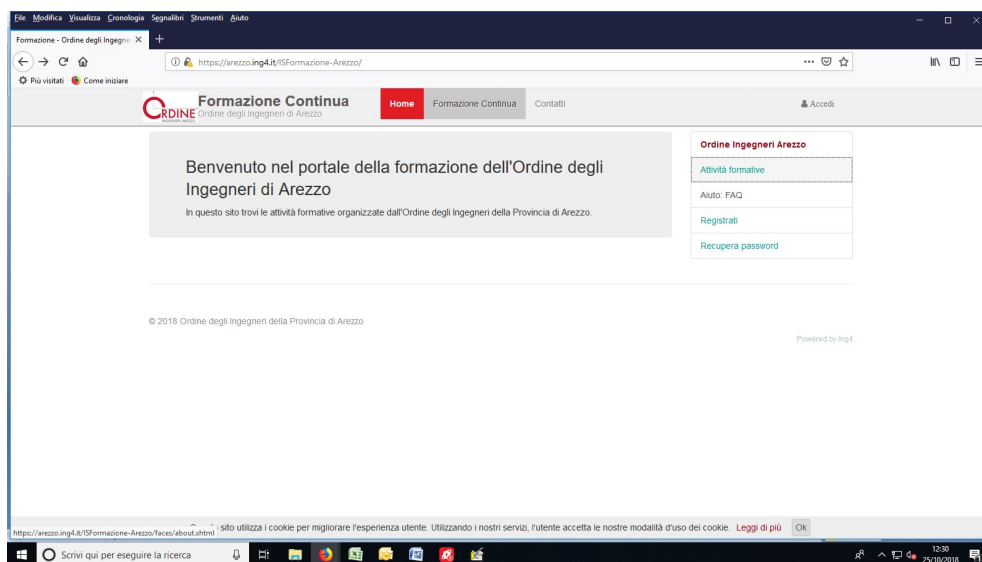
Attraverso la nuova piattaforma telematica denominata ing4.it è possibile per ciascun iscritto:

- visionare l'offerta dei corsi/seminari organizzati dall'Ordine
- provvedere alla iscrizione agli eventi formativi
- verifica la propria situazione dei crediti maturati
- stampare i propri attestati

La registrazione delle presenze avverrà attraverso il riconoscimento informatico con codice a barre ed agevolare l'inserimento delle presenze sul profilo personale di ogni iscritto.

Per accedere alla nuova piattaforma è necessario collegarsi al link

<https://arezzo.ing4.it/ISFormazione-Arezzo/>



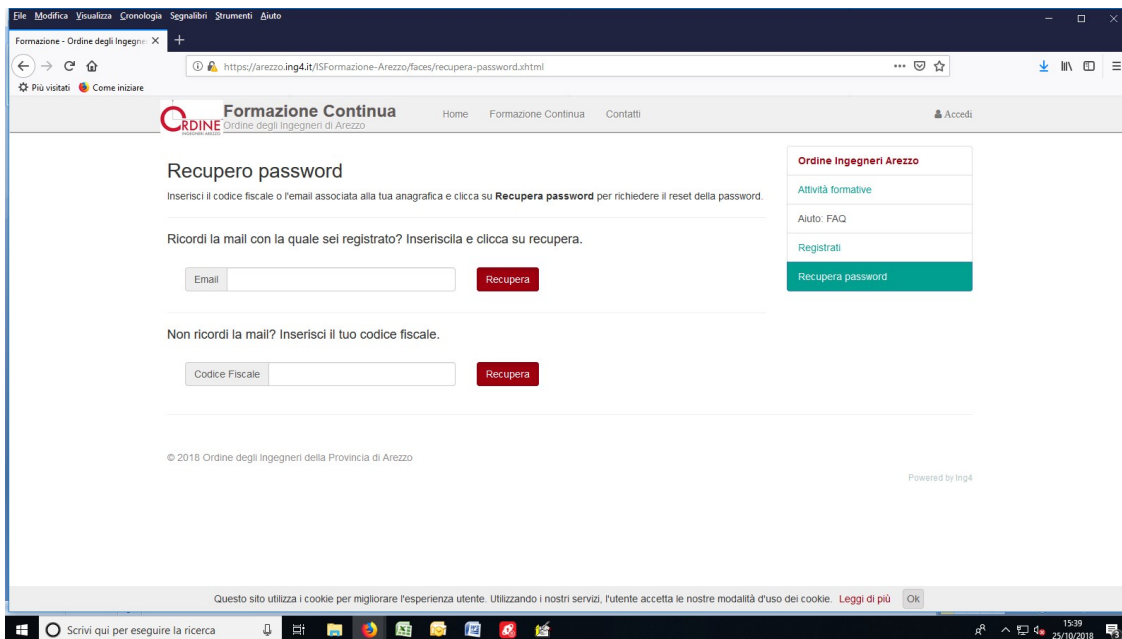
In tale pagina sarà possibile:

- Consultare l'elenco dei corsi/seminari/convegni
- Registrarsi
- Recuperare la password

Le vecchie password in vostro possesso non sono più utilizzabili.

Per accedere al nuovo account è necessario procedere al **“Recupero password”**
<https://arezzo.ing4.it/ISFormazione-Arezzo/faces/recupera-password.xhtml>

inserendo l'indirizzo mail (quello comunicato all'Ordine) o il proprio codice fiscale



L'elenco dei corsi attivi, è reperibile nella sezione “**Formazione Continua**”
<https://arezzo.ing4.it/ISFormazione-Arezzo/faces/about.xhtml>

Dove è possibile:

- Visualizzare le attività formative organizzate dall'Ordine, alla pagina [Attività Formative](#);
- Consultare i dettagli per ogni attività: sede, calendario, programma, orari, docenti;
- Iscrivere alle attività.

L'iscrizione sarà presa in carico e l'iscritto riceverà una mail di conferma

- **Per gli eventi gratuiti**

Conterrà il codice a barre da presentare all'ingresso e all'uscita;

- **Per gli eventi a pagamento**

Conterrà le istruzioni per il pagamento.

Una volta eseguito il pagamento l'iscritto deve caricare la ricevuta nella propria area personale entro 3 giorni dall'inserimento della richiesta di iscrizione altrimenti l'iscrizione decadrà e sarà quindi necessario procedere nuovamente all'iscrizione (qualora vi siano ancora posti liberi).

La segreteria convaliderà il pagamento e l'iscritto riceverà una mail contenente il codice a barre.

Il sistema renderà disponibile la ricevuta fiscale dell'importo pagato nella sezione "*I miei corsi*".

Per i pagamenti effettuati in contanti sarà la segreteria ad inserire il pagamento che dovrà essere effettuato entro 3 giorni dalla richiesta di iscrizione.