

## **ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI AREZZO**

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 2 posti per l'Area "B", posizioni economiche B1 e B2 (CCNL Comparto Enti Pubblici Non Economici), a tempo parziale e indeterminato

### **Art. 1**

In esecuzione della deliberazione consiliare del giorno 17.06.2015, tenuto conto della dotazione organica dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Arezzo, è bandito il seguente concorso pubblico per titoli ed esami a copertura di n. 2 posti di impiegato categoria giuridica "B", di cui uno con posizione economica "B1" ed uno "B2" del CCNL Comparto Enti Pubblici Non Economici, entrambi a tempo parziale e indeterminato, il primo per n. 16 ore a settimana ed il secondo per n. 26 ore a settimana.

### **Art. 2**

#### **Requisiti di ammissione**

1. Per l'ammissione al concorso, i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

a) Cittadinanza comunitaria; saranno ammessi a partecipare anche:

- I familiari di cittadini comunitari non aventi la cittadinanza di uno stato membro dell'UE che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- I titolari dello status di rifugiato o di persona altrimenti bisognosa di protezione internazionale, ovvero di status di protezione sussidiaria ai sensi del D.lgs. n. 251/2007;
- I familiari non comunitari del titolare dello status di protezione sussidiaria presenti sul territorio nazionale che individualmente non

hanno diritto a tale status, ai sensi dell'art. 22, commi 2 e 3 del D.lgs. n. 251/2007;

- I cittadini non comunitari in possesso di uno dei titoli di soggiorno previsti dalla vigente disciplina in materia di immigrazione che consenta la stipulazione del contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con la pubblica amministrazione.

Salvo che i singoli ordinamenti non dispongano diversamente, sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

b) Idoneità fisica all'impiego. L'Ente ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso;

c) Diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale; i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno essere in possesso di un titolo di studio dichiarato equipollente ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.lgs. n. 165/2001.

d) Godimento dei diritti civili e politici e, per i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana, godimento dei corrispondenti diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza.

e) Assenza di condanne penali o di procedimenti penali a carico in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

f) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e/o destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto

del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, ossia per l'accertamento del fatto che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2. I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal successivo art. 3, relativo alla presentazione delle domande di ammissione alle prove concorsuali.

3. Tutti i candidati saranno ammessi a partecipare alle prove concorsuali con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti.

4. L'Ente può disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso per il difetto dei requisiti prescritti, con provvedimento motivato.

#### Art. 3

##### Contenuti della domanda e modalità di formulazione

1. La domanda, in carta semplice, redatta esclusivamente a macchina o in stampatello, dovrà essere compilata utilizzando lo schema prestampato allegato al bando di cui è parte integrante (Allegato A) e spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI AREZZO, Via Petrarca n. 21 – 52100 AREZZO (AR).

A PENA DI ESCLUSIONE, sulla busta, dovrà essere riportata la seguente dicitura: “Contiene domanda di concorso pubblico per categoria B, posizione economica B1” oppure “Contiene domanda di concorso pubblico per categoria B, posizione economica B2”.

Ciascun interessato potrà presentare due domande, potendo partecipare, così, alle prove d'esame per entrambe le posizioni economiche oggetto del bando.

A tal fine, le prove d'esame per le differenti posizioni economiche oggetto del bando si terranno in momenti diversi, con diverso contenuto.

La domanda si intenderà presentata tempestivamente se dal timbro postale risulterà spedita entro i trenta giorni successivi alla data di pubblicazione dell'avviso del presente concorso sulla Gazzetta Ufficiale, Sezione Concorsi.

Le domande presentate successivamente al suddetto termine saranno dichiarate inammissibili. Saranno considerate valide le domande che, spedite per raccomandata a.r. nel termine di cui sopra, pervengano all'indirizzo indicato entro 10 giorni dalla scadenza.

2. Nella domanda il candidato deve dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica, il possesso dei requisiti previsti dal bando di concorso al precedente articolo 2, specificando:

a) cognome, nome, luogo di nascita e residenza;

b) in ordine alla cittadinanza, lo stato di appartenenza/provenienza.

I familiari dei cittadini comunitari non aventi la cittadinanza di uno stato membro dell'UE, i cittadini non appartenenti all'UE, gli aventi lo status di rifugiato o di persona altrimenti bisognosa di protezione internazionale, ovvero lo status di protezione sussidiaria ai sensi del D.lgs. n. 251/2007 e i familiari del titolare dello status di protezione sussidiaria presente sul territorio nazionale ai sensi dell'art. 22, commi 2 e 3 del D.lgs. n. 250/2007, il titolo in base al quale gli è consentita la stipulazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con la Pubblica Amministrazione, indicandone gli estremi;

- c) il comune d'iscrizione alle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) di non aver riportato condanne penali in Italia o all'estero e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, ovvero di aver riportato condanne penali (in relazione alle quali indicare la data, l'Autorità giudiziaria ed il tipo di condanna);
- e) di non essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali, ovvero di avere procedimenti penali in corso. In tale ultimo caso indicare i reati per i quali è in corso il procedimento penale, l'Autorità e lo stato del procedimento;
- f) di essere fisicamente idonei all'impiego;
- g) il titolo di studio posseduto con l'indicazione della data in cui è stato conseguito, della votazione riportata, dell'Istituto presso il quale è stato conseguito. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare, a pena di esclusione, la traduzione autenticata della competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del titolo stesso. Dovranno essere indicati, inoltre, gli estremi del provvedimento di equiparazione del predetto titolo, secondo la normativa vigente o, in alternativa, dichiarare di aver provveduto alla richiesta del medesimo indicando la relativa data. In quest'ultimo caso i candidati saranno ammessi con riserva di verificare l'equiparazione del titolo;
- h) se portatori di handicap, i candidati dovranno indicare nella domanda di partecipazione la propria condizione e specificare l'ausilio e i tempi aggiuntivi

eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992. A tal fine, i candidati dovranno attestare di essere stati riconosciuti disabili mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione effettuata nei modi e nei termini previsti dalla legge, ovvero allegare idonea certificazione rilasciata dalla struttura pubblica competente;

i) la conoscenza dei programmi di videoscrittura e di archiviazione dati (es. Microsoft Word, Excel) e di comunicazione Internet;

j) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni con mansioni amministrative con l'indicazione della cause di risoluzione degli stessi;

k) gli eventuali rapporti di lavoro privato con mansioni amministrative;

l) l'eventuale possesso dei titoli previsti dalle vigenti disposizioni di legge per la preferenza o la precedenza nella nomina, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5 D.P.R. n. 487/1994;

m) il domicilio o il recapito, completo di codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso, nonché il recapito telefonico, impegnandosi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente;

n) il consenso alla comunicazione dei dati personali ad altri enti pubblici e privati per finalità occupazionali.

3. L'Ente si riserva, in ogni momento, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

4. L'aspirante, a corredo della domanda, dovrà allegare la seguente documentazione:

A. Curriculum professionale, datato e firmato, con indicazione dei titoli di studio e con riferimento ad eventuali precedenti rapporti di lavoro con Enti Pubblici Non Economici e/o Ordini Professionali nel territorio nazionale, ovvero resi nell'ambito di rapporti privati;

B. Elenco dei titoli presentati;

C. Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità;

D. (Eventuale) Dichiarazione relativa al possesso dei titoli ammessi a valutazione.

Al fine della valutazione dei titoli, nella domanda, il concorrente dovrà elencare i documenti che, nei modi di validità ammessi dalla legge, allega ai fini dell'attribuzione del punteggio.

5. L'omissione, anche di una, delle sopraindicate dichiarazioni e/o assenza della richiesta documentazione comporta l'esclusione dal concorso.

6. Non si terrà conto delle domande e delle dichiarazioni non firmate dal candidato o presentate oltre il termine di presentazione della domanda.

7. L'Ente non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivanti da inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato o da mancata o da tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

#### Art. 4

#### Titoli ammessi a valutazione

1. La commissione esaminatrice valuterà i titoli del candidato al quale potrà complessivamente assegnarsi un punteggio non superiore ai 10 punti, come sotto specificato.

2. I titoli ammessi a valutazione sono:

a) Servizio prestato, in qualunque forma contrattuale, anche tramite contratti di somministrazione o collaborazione coordinata e continuativa, presso Ordini Professionali, fino ad un massimo di 7 punti;

b) Titolo di studio superiore a quello previsto per l'ammissione al concorso in materie economiche o, in alternativa, titolo di studio equivalente a quello previsto in concorso in materie di organizzazione, gestione e controllo aziendale sotto l'aspetto amministrativo, finanziario e fiscale, fino ad un massimo di 2 punti;

c) Ai curricula sarà assegnato un punteggio massimo di 1 punto.

Tutti i punteggi suddetti sono cumulabili. La Commissione esaminatrice, terminate le prove orali, redigerà la graduatoria dei risultati del concorso, attribuendo a ciascun candidato il voto risultante dalla somma dei voti conseguiti nelle prove d'esame e del voto conseguito nella valutazione dei titoli secondo i criteri di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 487/1994.

A parità di punteggio, verranno valutati i titoli preferenziali di cui all'art. 5, punti 4 e 5, del D.P.R. n. 487/1994.

Le dichiarazioni sostitutive riguardanti il possesso dei titoli, con l'indicazione di tutti gli elementi necessari per l'attribuzione del relativo punteggio, dovranno essere rese ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, pena la non valutazione. A tal fine, potrà essere utilizzato il modello di cui all'All. B al presente bando, da presentare unitamente alla domanda di partecipazione.

L'Ente procederà ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Le domande e le dichiarazioni sostitutive devono essere singolarmente sottoscritte.

#### Art. 5

##### Parità

1. L'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Arezzo garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

#### Art. 6

##### La Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice che valuterà i titoli presentati e le prove d'esame sulla base dei criteri su indicati, formata da tre componenti ed un segretario, è nominata con separato provvedimento.

#### Art. 7

##### Preselezione e Prove d'esame

1. L'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Arezzo si riserva la possibilità di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva se le domande relative al concorso superino, per ciascuna posizione economica oggetto del bando, il numero di 30 (trenta).

L'eventuale prova preselettiva, consistente in una serie di quesiti a risposta multipla, avrà ad oggetto le materie delle prove concorsuali e la data, l'orario e la sede di svolgimento della stessa sarà pubblicato sul sito istituzionale [www.ordineingegneriarezzo.it](http://www.ordineingegneriarezzo.it);

I primi 30 candidati della graduatoria di preselezione che avranno superato la votazione di 21/30 saranno ammessi alla prova scritta. Si precisa che saranno comunque ammessi alla prova scritta tutti coloro che abbiano conseguito lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso.

L'elenco degli ammessi alla prova scritta sarà pubblicato sul medesimo sito istituzionale [www.ordineingegneriarezzo.it](http://www.ordineingegneriarezzo.it).

Il punteggio ottenuto nella eventuale prova preselettiva non concorrerà alla formazione del voto finale di merito, né inciderà sulla graduatoria finale in alcun altro modo.

2. Il diario delle prove d'esame, con indicazione del luogo, del giorno, dell'orario e della durata delle stesse saranno pubblicate esclusivamente sul sito istituzionale: [www.ordineingegneriarezzo.it](http://www.ordineingegneriarezzo.it) almeno 15 giorni prima e tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati che hanno inoltrato la domanda di partecipazione al concorso.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità personale in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno anche ad una soltanto delle prove saranno considerati rinunciatari al concorso, anche se la mancata partecipazione fosse dipesa da forza maggiore.

3. Gli esami consisteranno in una prova scritta, in una prova teorico-pratica ed in una prova orale, ciascuna valutata in trentesimi.

4. Ai candidati ammessi alla prova orale sarà comunicato, a mezzo raccomandata, la data e il luogo di svolgimento del colloquio, nonché il voto riportato in ciascuna delle prove scritte, almeno quindici giorni prima di quello in cui dovranno sostenerlo.

## Art. 8

### Oggetto delle prove d'esame e punteggi relativi

1. La prova scritta verterà su elementi di: diritto amministrativo; diritto costituzionale; normative applicabili agli Ordini Professionali ed Enti Pubblici Non Economici; funzioni ed organizzazione dei servizi di segreteria: tenuta della contabilità, con particolare riguardo alla fatturazione elettronica alla P.A., pratiche amministrative, trattamento ed inserimento dati su supporto cartaceo ed informatico, archiviazione dei documenti, gestione della corrispondenza, anche tramite posta elettronica e posta elettronica certificata protocollo, fotocopiatura e fascicolatura, stesura di testi funzionali.
2. La prova teorico-pratica consisterà nell'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche di base più diffuse, internet, posta elettronica e posta elettronica certificata dei principali programmi Office per Windows, anche mediante scritturazione di un brano in videoscrittura con l'uso di un p.c.
3. Saranno ammessi al colloquio i candidati che avranno riportato in ciascuna delle prove, scritta e attitudinale, un punteggio minimo di 21/30.
4. La prova orale verterà sulle seguenti materie: elementi di diritto amministrativo, diritto costituzionale, normativa applicabile agli Ordini Professionali ed Enti Pubblici Non Economici, funzioni ed organizzazione dei servizi di segreteria e principi generali di informatica.
5. La prova orale si intende superata se i candidati avranno ottenuto la votazione di almeno 21/30.
6. La votazione complessiva sarà data dalla somma dei voti conseguiti nelle tre prove sopra descritte e dei punti attribuiti per i titoli.

7. Per l'espletamento delle prove i concorrenti non potranno portare con sé telefoni cellulari, palmari, libri, periodici, giornali, quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo, né portare borse o simili contenenti il materiale suindicato che dovrà in ogni caso essere consegnato prima dell'inizio delle prove al personale di sorveglianza, il quale, senza assunzione di alcuna responsabilità, provvederà a restituirlo al termine delle stesse.

8. I candidati potranno consultare soltanto i dizionari ed i testi di legge non commentati ed autorizzati dalla Commissione esaminatrice.

9. Durante lo svolgimento delle prove i candidati non potranno comunicare tra loro in alcun modo né utilizzare telefoni cellulari o altri dispositivi elettronici, pena l'immediata espulsione dall'aula degli esami.

#### Art. 9

##### Formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria

1. Espletate le prove del concorso, la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato ai sensi dell'art. 8 del presente bando, con conseguente espressione in centesimi (30+30+30+10).

2. A parità di punteggio saranno applicate le preferenze previste dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

3. Con apposito provvedimento, riconosciuta la regolarità del procedimento, saranno approvate le graduatorie finali e verranno dichiarati i vincitori del concorso.

4. Le graduatorie finali saranno pubblicate sul sito INTERNET [www.ordineingegneriarezzo.it](http://www.ordineingegneriarezzo.it) ed affisse nella sede dell'Ordine; di tale

pubblicazione verrà data notizia mediante avviso sulla Gazzetta Ufficiale, Sezione Concorsi.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative.

5. Le suddette graduatorie avranno una validità di 36 mesi dalla data della loro pubblicazione.

#### Art. 10

##### Presentazione dei documenti e nomina del vincitore

1. I candidati dichiarati vincitori prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro, ai fini dell'assunzione stessa, saranno tenuti a comprovare definitivamente la veridicità delle dichiarazioni rese e la permanenza dei requisiti di cui all'art. 2, pena la decadenza dei benefici assunti;

2. I candidati dichiarati vincitori dovranno attestare, altresì, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, nei modi e nelle forme della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, di non avere altri rapporti di pubblico impiego o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, ovvero dovranno optare per il rapporto con questo Ordine;

3. In ogni caso, la perdita sopravvenuta di uno dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando, comporterà la decadenza del candidato e si procederà alla stipula del contratto con altro candidato idoneo in ordine di graduatoria.

La perdita di uno dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando costituisce causa di risoluzione del contratto di lavoro eventualmente stipulato.

4. Nel caso in cui il vincitore, sebbene regolarmente invitato, non si presenti, senza giustificato motivo, nel giorno fissato per la stipula del contratto o nel giorno indicato nel contratto per la presa di servizio, sarà dichiarato decaduto con comunicazione scritta da parte dell'Ente.

5. Qualora i candidati vincitori assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici del contratto decorreranno dal giorno di presa in servizio.

6. La nomina si intenderà effettuata a titolo di prova per un periodo di mesi sei, decorsi positivamente i quali diverrà definitiva. I vincitori del concorso, superato il periodo di prova previsto, verranno immessi in ruolo nelle rispettive posizioni B1 e B2 del CCNL dei dipendenti degli Enti Pubblici Non Economici.

#### Art. 11

##### Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso: Ordine degli ingegneri della Provincia di Arezzo – per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso, pena l'esclusione dallo stesso.

3. Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per lo svolgimento del concorso relativamente alla posizione giuridica del candidato. Tali stessi dati potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniranno

specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale.

4. Ogni candidato godrà dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03, tra i quali, quelli dell'accesso ai dati che lo riguardano; di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge e di opporsi al trattamento degli stessi per motivi illegittimi.

#### Art. 12

##### Rinvio e norme finali

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si applicano le norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

2 . L'Ordine degli ingegneri di Arezzo si riserva la facoltà di sospendere o annullare, a suo insindacabile giudizio, in ogni momento, la presente procedura concorsuale.

Allegato A)

Schema da seguire nella compilazione della domanda

- scrivere a macchina o a carattere stampatello -

DOMANDA DI CONCORSO

Il/La sottoscritto/a ..... (NOME E  
COGNOME)

CHIEDE:

di essere ammesso/a al concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 2 posti per l'Area "B", posizione economica ..... (B1 o B2), CCNL Comparto Enti Pubblici Non Economici, a tempo indeterminato e parziale.

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica, di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del bando di concorso e specifica:

a) ..... (COGNOME) ..... (NOME);

di essere nato/a il ..... a  
..... Prov. ...., Stato (solo per  
i cittadini stranieri) ..... (DATA E LUOGO DI  
NASCITA);

di essere residente in Via/Piazza ..... n° ... CAP ..... ,  
....., Prov. .... (LUOGO DI RESIDENZA);

recapito telefonico: ..... ;

b) di essere cittadino/a .....

(da compilare solo se cittadino non comunitario)

di essere in possesso del seguente titolo di soggiorno permanente:

Titolo di soggiorno ..... Numero titolo di  
soggiorno ..... Motivazione

.....  
Rilasciato da ..... Scadenza .....

oppure, di essere:

- familiare di cittadino comunitario non avente la cittadinanza di uno Stato membro della Unione Europea;
- titolare dello status di rifugiato politico;
- persona altrimenti bisognosa di protezione internazionale ovvero avente status di protezione sussidiaria ai sensi del D.lgs. n. 251/2007;
- familiare non comunitario del titolare dello status di protezione sussidiaria ai sensi dell'art. 22, commi 2 e 3 del D.lgs. n. 250/2007;
- cittadino non comunitario in possesso di uno dei titoli di soggiorno previsti dalla vigente disciplina in materia di immigrazione che consenta la stipulazione di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con la pubblica amministrazione;

in possesso del Titolo di soggiorno .....

Numero titolo di soggiorno ..... Motivazione

.....  
Rilasciato da ..... Scadenza .....

c) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di  
..... e

di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, ossia per l'accertamento del fatto che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi (indicare i motivi della non iscrizione o cancellazione)

.....  
.....  
.....;

(per i cittadini non italiani) di godere dei diritti civili e politici nel paese di origine .....

d) di non aver riportato condanne penali in Italia o all'estero e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, ovvero di aver riportato condanne penali (in relazione alle quali indicare la data, l'Autorità giudiziaria ed il tipo di condanna) .....

e) di non essere a conoscenza di essere sottoposto/a a procedimenti penali; ovvero: di avere procedimenti penali in corso (in tale ultimo caso, indicare i reati per i quali è in corso il procedimento penale, l'Autorità e lo stato del procedimento) .....

.....  
.....;

f) di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;

g) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

..... conseguito in data  
..... con votazione ...../..... presso

l'Istituto/Università .....,

Via/Piazza.....n°..... CAP .....,

Prov. ....;

se il titolo è stato conseguito all'estero:

- allega alla domanda la traduzione autenticata della competente  
rappresentanza diplomatica o consolare italiana del titolo stesso;

- indica gli estremi del provvedimento di equiparazione del predetto titolo,  
secondo la normativa vigente o, in alternativa, dichiara di aver provveduto alla  
richiesta del medesimo indicando la relativa data .....

.....  
.....;

h) (eventuale) di essere portatore/portatrice di handicap, come di seguito  
descritto

.....  
.....

... e, pertanto, di necessitare del seguente ausilio

.....  
..... e

di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove ai sensi dell'art. 20 della

Legge n. 104/1992 (come risulta dall'allegata certificazione medica o da dichiarazione sostitutiva di certificazione);

i) di conoscere i programmi di videoscrittura e di archiviazione dati (es. Microsoft Word, Excel) e di comunicazione Internet;

j) (eventuale) di aver svolto servizio presso la o le seguenti Pubbliche Amministrazioni.....

..... con mansioni amministrative, rapporto di lavoro risolto per i seguenti motivi .....

k) (eventuale) di aver svolto servizio presso (datori di lavoro privati).....

..... con mansioni amministrative;

l) (eventuale) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza o di precedenza nella nomina, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5 D.P.R. n. 487/1994

m) di voler ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso al seguente indirizzo (indicare solo se diverso dalla propria residenza)

con impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente;

n) di dare il proprio consenso alla comunicazione dei dati personali ad altri enti pubblici e privati per finalità occupazionali;

o) (eventuale) di possedere i seguenti titoli valutabili:

.....  
.....  
.....  
.....

....., di cui all'All. D alla presente domanda;

p) di aver preso visione di tutte le clausole del bando e delle condizioni di ammissione al concorso;

q) che tutti i requisiti/titoli sopra dichiarati sono in possesso del/della sottoscritto/a e lo saranno entro la data di scadenza del presente bando.

Si allega alla presente domanda:

A. Curriculum professionale, datato e firmato, con indicazione dei titoli di studio e con riferimento ad eventuali precedenti rapporti di lavoro con Enti Pubblici Non Economici e/o Ordini Professionali nel territorio nazionale, ovvero resi nell'ambito di rapporti privati;

B. Elenco dei titoli presentati;

C. Fotocopia fronteretro di un documento di identità in corso di validità.

D. (Eventuale) Dichiarazione relativa al possesso dei titoli ammessi a valutazione.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allegato B)

Schema da seguire nella compilazione della eventuale dichiarazione di  
possesto dei titoli valutabili, All. D alla domanda

- scrivere a macchina o a carattere stampatello -

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ART. 46 D.P.R. 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

(ART. 47 D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a ..... (NOME E  
COGNOME), nato a ..... il ....., residente in  
Via/Piazza ..... n° ... CAP ....., Prov.  
..... C.F. ....,

ai sensi degli artt. 46, 47 e 38 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle  
responsabilità penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R.,

DICHIARA

Di essere in possesso di uno o più dei seguenti titoli:

a) Attività lavorativa presso Ordini Professionali:

presso ..... dal  
..... al ..... con la seguente tipologia contrattuale  
.....,

per lo svolgimento della seguente attività  
.....  
.....

..... ,  
causa di cessazione ..... ;  
presso ..... dal  
..... al ..... con la seguente tipologia contrattuale  
..... ,  
per lo svolgimento della seguente attività

.....  
.....  
..... ,

causa di cessazione ..... ;  
presso ..... dal  
..... al ..... con la seguente tipologia contrattuale  
..... ,  
per lo svolgimento della seguente attività

.....  
.....  
..... ,

causa di cessazione ..... ;

b) Titolo di studio superiore a quello previsto per l'ammissione al concorso in materie economiche o, in alternativa, titolo di studio equivalente a quello previsto in concorso in materie di organizzazione, gestione e controllo aziendale sotto l'aspetto amministrativo, finanziario e fiscale, nello specifico

.....  
.....  
.....

Allega, a tal fine, fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_